

# Scheda elementi essenziali del progetto

## TUTTI IN CLASSE

### Settore e area di intervento

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Animazione culturale verso i minori

### Durata del progetto

12 mesi

### Obiettivo del progetto

L'obiettivo di progetto risulta essere coerente con i seguenti obiettivi dell'agenda 2030: **4. : Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti (4.1** Garantire entro il 2030 ad ogni ragazza e ragazzo libertà, equità e qualità nel completamento dell'educazione primaria e secondaria che porti a risultati di apprendimento adeguati e concreti; **4.2** Garantire entro il 2030 che ogni ragazza e ragazzo abbiano uno sviluppo infantile di qualità, ed un accesso a cure ed istruzione pre-scolastica così da essere pronti alla scuola primaria; **4.7** Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile; **4.a** Costruire e potenziare le strutture dell'istruzione che siano sensibili ai bisogni dell'infanzia, alle disabilità e alla parità di genere e predisporre ambienti dedicati all'apprendimento che siano sicuri, non violenti e inclusivi per tutti.) e **al sotto obiettivo "10.2** Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro".

Il progetto, inoltre, contribuisce alla realizzazione del programma "A.T.E.N.A - **Accompagnamento e Tutoraggio Educativo per Non Abbandonare**" rispondendo **alle sfide numero: 2.** Contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico precoce, puntando anche ad un coinvolgimento delle madri e delle famiglie che vivono in condizioni di povertà e **3,** Incoraggiare e promuovere approcci collaborativi per ridurre l'abbandono scolastico a livello locale.

Per garantire il raggiungimento di una più vasta platea di destinatari ed una efficacia maggiori delle attività è stata prevista la co-progettazione tra l'Ass. Peter Pan, Orizzonte Infinito ONLUS e la Congregazione Missionari Della Divina Redenzione. La co-progettazione tra questi enti permetterà, attraverso anche la costruzione di un'azione in rete con il coinvolgimento della scuola, delle famiglie e delle associazioni non profit operanti sui territori, di realizzare una vera e propria "comunità educante", che ponga al centro le esigenze dei minori, agendo sia sulla dimensione cognitiva che su quella affettivo-relazionale, per promuovere un processo di

formazione della personalità, una visione civica e partecipativa, l'affermazione dei diritti e dei doveri della persona, nonché contrastare in modo efficace ed efficiente il problema della dispersione scolastica e consentire pari opportunità di vita a tutti.

### Obiettivo di progetto

**Migliorare il processo evolutivo e di crescita dei bambini e dei ragazzi (2 – 18 anni) al fine di incrementare il loro bagaglio culturale e favorirne l'integrazione nel tessuto sociale.**

L'obiettivo del progetto punta a fornire un reale supporto e aiuto ai giovani destinatari delle attività progettuali, attraverso la creazione ed il potenziamento di attività di accompagnamento allo studio ed allo svolgimento dei compiti, finalizzata al rafforzamento delle capacità di apprendimento, e all'incremento delle *skills* dei partecipanti, cioè conoscenze e abilità considerate fondamentali per la crescita individuale **[AZIONE A: POTENZIAMENTO DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE DEI GIOVANI ATTRAVERSO IL SUPPORTO ALLO STUDIO]**, in un ambiente che offre la possibilità di aggregazioni positive.

Al fine di aumentare le capacità socio – relazionali dei destinatari del progetto, l'obiettivo, inoltre, mira a coinvolgere i giovani in attività ludico-creative che possano stimolare l'intelletto con il divertimento **[AZIONE B: INCREMENTO DELLE CAPACITÀ ESPRESSIVE E SOCIO RELAZIONALE]**. I soggetti partecipanti al progetto saranno, inoltre, coinvolti in attività sportive volte ad aumentare l'integrazione dei bambini e assicurare un percorso di crescita sano ed equilibrato **[AZIONE C: LO SPORT COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE SOCIALE]**. Attraverso lo sport potrà essere insegnato ai ragazzi il gioco di squadra e il rispetto per le regole e per l'avversario: questo permetterà di creare relazioni stabili e di far sentire i partecipanti alle attività sportive membri di una comunità.

Una delle cause prevalenti della diffusione del fenomeno della dispersione scolastica è, come più volte ripetuto, lo status socio-economico e culturale delle famiglie che influenza in modo significativo le performance educative dei figli. Per permettere un pieno raggiungimento dell'obiettivo di progetto, si ritiene, quindi, necessario mettere in campo un'azione dedicata ai genitori, fornendo loro gli strumenti cognitivi, emotivi e relazionali che gli permettano di accompagnare, in modo adeguato, i loro figli nel complesso processo della crescita e della formazione **[AZIONE D: INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ]**.

Infine, per garantire una corretta diffusione sui territori delle azioni previste dal progetto e attirare l'attenzione dei più giovani, occorre migliorare e aumentare, sia qualitativamente che quantitativamente, la promozione delle attività attraverso l'uso dei nuovi mezzi di comunicazione **[AZIONE E: POTENZIAMENTO DI INTERVENTI DI INFORMAZIONE E DISSEMINAZIONE]**.

### **Benefici:**

il raggiungimento dell'obiettivo di progetto porterà ad un miglioramento delle condizioni psicologiche e sociali dei minori grazie all'ausilio di attività trasversali che stimolano l'attenzione e l'apprendimento indiretto dei giovani e promuovono l'integrazione tra tutti i soggetti coinvolti, combattendo l'isolamento in cui alcuni di essi si ritrovano.

Un aumento delle conoscenze, dello studio e della formazione dei bambini, sia normodotati che con lievi disagi dell'apprendimento, permetterà, inoltre, di incrementare il bagaglio culturale, migliorare la performance scolastica e approfondire la preparazione in ambiti fondamentali per il futuro.

Infine, assicurare una maggiore conoscenza delle opportunità messe a disposizione dagli enti che operano sui territori permetterà una maggiore partecipazione alle attività proposte.

## Attività d'impiego degli operatori volontari

### **AZIONE A: POTENZIAMENTO DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE DEI GIOVANI ATTRAVERSO IL SUPPORTO ALLO STUDIO**

Attività A.1: S.O.S Scuola (Durata: 12 mesi - 5 volte a settimana per 11 mesi + 1 mese di organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Supporto nella definizione del calendario;
- Supporto nell'analisi del livello di partenza degli studenti;
- Aiuto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello)
- Supporto per l'organizzazione degli incontri;
- Supporto nello svolgimento dell'attività di sostegno scolastico;
- Affiancamento durante la realizzazione dei compiti;

Attività A.2: Let's have fun with English (Durata: 7 mesi - 1 volta a settimana per 6 mesi + 1 mese di organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Aiuto nella definizione del calendario;
- Supporto per l'identificazione delle classi;
- Aiuto nell'analisi del livello di partenza;
- Aiuto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Supporto nell'ideazione del materiale di studio;
- Supporto nel contatto con insegnanti di inglese esperti;
- Partecipazione alla realizzazione del corso di inglese;
- Supporto per il monitoraggio della risposta dei partecipanti ai corsi.

Attività A.3: L'ABC informatico (Durata: 6 mesi - 1 volta a settimana per 5 mesi + 1 mese di organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Aiuto nella definizione del calendario;
- Supporto per l'identificazione delle classi;
- Aiuto per l'analisi del livello di partenza;
- Supporto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Supporto per il contatto con insegnanti di informatica;
- Partecipazione alla realizzazione del corso informatico

### **AZIONE B: INCREMENTO DELLE CAPACITÀ ESPRESSIVE E SOCIO RELAZIONALI**

Attività B.1: Laboratorio teatrale (Durata: 6 mesi - 2 volte a settimana per 5 mesi + 1 mese per l'organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Supporto nell'organizzazione delle attività;
- Aiuto per la calendarizzazione delle attività;
- Aiuto per l'organizzazione logistica degli incontri;
- Supporto per la suddivisione dei discenti in gruppi;
- Partecipazione alla realizzazione del laboratorio;
- Aiuto nell'organizzazione spettacolo finale;
- Supporto per la realizzazione della recita finale dei bambini.

**Attività B.2: Laboratorio musicale** (Durata: 6 mesi - 1 volta a settimana per 5 mesi + 1 mese per l'organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Supporto per l'organizzazione delle attività;
- Aiuto nell'organizzazione logistica degli incontri;
- Supporto per il contatto e selezione dei musicoterapeuti;
- Supporto per il contatto e la selezione di insegnanti di musica;
- Aiuto per la valutazione delle inclinazioni dei singoli partecipanti;
- Supporto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Aiuto nella realizzazione degli incontri attraverso la metodologia del *circle time*;
- Supporto per la realizzazione di un concerto finale.

### **AZIONE C: LO SPORT COME STRUMENTO DI INTEGRAZIONE SOCIALE**

**Attività C.1: Tutti pazzi per il calcio** (Durata: 11 mesi + 1 mese per l'organizzazione)

- Partecipazione alla riunione di concertazione;
- Aiuto nella definizione del calendario;
- Aiuto per l'organizzazione logistica degli incontri;
- Supporto nella presa di contatti con Comune, enti, scuole pubbliche e private;
- Supporto per contattare enti del terzo settore ed associazioni presenti sul territorio che intendono collaborare gratuitamente alla realizzazione delle attività;
- Aiuto nel contatto e nella selezione degli istruttori di calcio;
- Aiuto nella raccolta di adesioni e autorizzazione dei genitori;
- Aiuto nella raccolta delle iscrizioni;
- Supporto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Aiuto per la divisione in squadre;
- Assistenza nella realizzazione degli incontri.

**Attività C.2: Prendi la palla (a) volo!** (Durata: 11 mesi + 1 mese per l'organizzazione)

- Presenza alla riunione di concertazione;
- Aiuto per la definizione del calendario;
- Supporto all'organizzazione logistica degli incontri;
- Aiuto nella presa di contatti con Comune, enti, scuole pubbliche e private;
- Aiuto per contattare con enti del terzo settore ed associazioni presenti sul territorio che intendono collaborare gratuitamente alla realizzazione delle attività;
- Aiuto nel contatto e nella selezione degli istruttori ginnici;
- Aiuto nella raccolta di adesione e autorizzazione dei genitori;
- Aiuto nella raccolta delle iscrizioni;
- Supporto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Aiuto per la suddivisione in squadre;
- Aiuto per la realizzazione degli incontri.

**Attività C.3: Mira e... canestro!** (Durata: 11 mesi + 1 mese per l'organizzazione)

- Presenza alla riunione di concertazione;
- Supporto alla definizione del calendario;
- Aiuto per l'organizzazione logistica degli incontri;
- Aiuto per la presa di contatti con Comune, enti, scuole pubbliche e private;
- Aiuto per contattare gli enti del terzo settore ed associazioni presenti sul territorio che intendono collaborare gratuitamente alla realizzazione delle attività;
- Aiuto nel contatto e nella selezione degli istruttori ginnici;
- Supporto nella raccolta di adesione e autorizzazione dei genitori;

- Supporto per la raccolta delle iscrizioni;
- Aiuto per la suddivisione dei discenti in gruppi (per età e livello);
- Aiuto per la divisione in squadre;
- Supporto per la realizzazione degli incontri;

#### **AZIONE D: INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ**

##### Attività D.1: Attività di supporto alle famiglie (Durata: 12 mesi)

- Supporto nell'individuazione degli spazi necessari per l'espletamento dell'attività
- Affiancamento nell'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Supporto nella calendarizzazione dei momenti d'incontro;
- Aiuto nella predisposizione e stampa del materiale pubblicitario relativo all'attività;
- Supporto per la promozione dell'attività attraverso canali tradizionali (volantini, locandine; brochures) e digitali (sito internet; pagina fb...);
- Supporto nella raccolta delle richieste di aiuto e supporto da parte dei genitori interessati;
- Affiancamento nella pubblicizzazione e/o comunicazione diretta ai genitori interessati di luoghi, giorni ed orari previsti per la realizzazione degli incontri;
- Affiancamento nella preparazione e somministrazione schede conoscitive;
- Affiancamento nella realizzazione degli incontri;
- Supporto per la somministrazione delle schede per la valutazione dei risultati.

##### Attività D.2: Incontri formativi/informativi rivolti ai genitori (Durata: 12 mesi)

- Supporto per l'organizzazione e pianificazione dell'attività;
- Aiuto nell'individuazione delle tematiche da affrontare;
- Supporto nell'organizzazione logistica e calendarizzazione dei momenti d'incontro;
- Affiancamento durante la predisposizione e la stampa del materiale pubblicitario e divulgativo relativo all'attività;
- Supporto nella promozione dell'attività attraverso canali tradizionali (volantini, locandine; brochures) e digitali (sito internet; pagina fb...);
- Affiancamento nella registrazione dei partecipanti e realizzazione dei seminari formativi/informativi.
- Supporto nella somministrazione delle schede valutative;
- Supporto all'organizzazione dell'incontro finale che coinvolgerà genitori e bambini.

#### **AZIONE E: POTENZIAMENTO DI INTERVENTI DI INFORMAZIONE E DISSEMINAZIONE**

##### Attività E.1: Campagna informativa online (Durata: 12 mesi)

- Supporto per l'organizzazione e pianificazione attività;
- Aiuto per la predisposizione pagina web (acquisizione dominio; resa grafica);
- Supporto nella creazione e gestione di pagine social (*Facebook* e *Instagram*);
- Aiuto nella redazione e caricamento di materiali in formato digitale;
- Aiuto per la gestione e aggiornamento settimanale delle attività;
- Supporto per l'*uploading* delle informazioni circa le attività realizzate e gli orari delle stesse;
- Aiuto per la pubblicizzazione *online* degli eventi organizzati sul territorio e della relativa calendarizzazione;
- Supporto per il collegamento degli eventi social agli eventi dal vivo;
- Supporto nell'attività di monitoraggio dell'andamento delle pagine.

## Sedi di svolgimento

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00207B91 - ASS. PETER PAN	178671 - PETER PAN SCUOLA	CASTELLAMMARE DI STABIA (NA)	VIA CALCARELLA 1 80053 (PALAZZINA.ND, SCALA.ND, PIANO.0, INTERNO.3)	4
2	SU00207C52 - CONGREGAZIONE DEI MISSIONARI DELLA DIVINA REDENZIONE	181259 - CONGREGAZIONE DEI MISSIONARI DELLA DIVINA REDENZIONE Centro Polifunzionale per Giovani Padre Arturo	MARIGLIANO (NA)	Corso Umberto I 70 80034 (PALAZZINA.ND, SCALA.ND, PIANO.1, INTERNO.ND)	4
3	SU00207B30 - ORIZZONTE INFINITO ONLUS	175198 - ORIZZONTE INFINITO SEDE DI FRIGNANO	FRIGNANO (CE)	VIA TRIESTE snc 81030 (PALAZZINA.ND, SCALA.ND, PIANO.0, INTERNO.ND)	10

## Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:	0
Numero posti senza vitto e alloggio:	18
Numero posti con solo vitto:	0

## Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive)
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Disponibilità a partecipare a seminari e momenti di incontro e confronto utili ai fini del progetto nei giorni feriali o in giorni festivi ad eventi con personalità di particolare rilievo
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60 gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:	5
Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:	25

## Descrizione dei criteri di selezione

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato con decreto n.23/2020 del 20 gennaio 2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

### RECLUTAMENTO

organizzazione delle attività di front office finalizzate alla più ampia e completa diffusione delle informazioni relative al servizio civile, ai progetti, alle modalità di partecipazione e ai benefici per i giovani; organizzazione di un servizio telefonico e di un servizio on-line(live chat) dedicati a supportare gli aspiranti candidati su questioni poste circa le modalità di partecipazione al servizio civile.

### CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

### SELEZIONE

Premesso che ogni progetto prevede specifiche indicazioni rispetto alle figure ricercate, i nostri criteri di selezione valorizzano in generale:

- Le esperienze di volontariato
- le esperienze di crescita e di formazione
- le capacità relazionali
- la motivazione

Nel particolare la valutazione dei titoli si concentra sulle prime due aree, mentre il colloquio le prende in considerazione tutte e quattro.

La scala di valutazione è espressa con un valore di 110 punti risultante dalla somma, espressa in punteggio, delle esperienze e della motivazione come di seguito descritte:

1. Curriculum: **max 50 punti** (**Precedenti esperienze: max 30 punti** - **Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti**)
2. Colloquio motivazionale: **max 60 punti**

		PUNTEGGIO TOTALE
<b>1. CURRICULUM</b>	max 30 punti	<b>max 50 punti</b>

	Precedenti esperienze	
	Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	max 20 punti
<b>2. COLLOQUIO</b>		<b>max 60 punti</b>

### LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PRESENTATI

Il criterio per l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione dei titoli presentati dal candidato è di **max 50 punti** (Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti) strutturati secondo il dettaglio riportato di seguito:

#### ESPERIENZE

**Precedenti esperienze di volontariato: max 30 punti**

L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione. Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg. Il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta. Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo <b>stesso Ente</b> che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	1 punto (per mese o fraz. $\geq 15$ gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello <b>stesso settore</b> del progetto <b>presso Ente diverso</b> da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. $\geq 15$ gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo <b>stesso Ente</b> che realizza il progetto ma in <b>settore diverso</b>	0,50 punti (per mese o fraz. $\geq 15$ gg)
Precedenti esperienze di volontariato <b>presso Enti diversi</b> da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	0,25 punti (per mese o fraz. $\geq 15$ gg)

**Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti**

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (Es. stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.).

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

### I TITOLI DI STUDIO

**Titoli di studio: max 8 punti**

Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuto. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso ( <b>max 4 punti</b> )	1 punto/anno

**Titoli di studio professionali: max 4 punti**

I titoli di studio professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado **non va** valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".

### ULTERIORI ALTRE CONOSCENZE

**Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti**

Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze dichiarate e/o certificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di

una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti.

**ITEM****PUNTEGGIO**

Attestato o autocertificazione

1 punto/conoscenza

**II COLLOQUIO DI SELEZIONE**

Al colloquio di selezione viene attribuito un punteggio di **max 60** punti.

Il colloquio consiste in una serie di domande strutturate in base a 5 macro-argomenti, a cui assegnare un punteggio uguale a 0 (non idoneo) o compreso tra 36 e 60. Il punteggio finale del colloquio è determinato dalla media aritmetica dei punteggi riportati per ciascun macro-argomento indagato.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti macro-argomenti:

1. Pregresse esperienze, particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
2. Conoscenza da parte del candidato:
  - del progetto al quale si sta candidando
  - del Servizio Civile Universale
3. Motivazioni del candidato per la prestazione del Servizio Civile e la partecipazione al progetto:
4. Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dalle attività del progetto:
  - Conoscenze e/o competenze relative al settore di riferimento e/o del progetto
  - Esperienza, consapevolezza, senso critico, capacità comunicativa e di ascolto
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):
  - Conoscenza delle condizioni di svolgimento del servizio (durata, orario settimanale e sede di svolgimento)
  - Compatibilità con gli impegni personali (studio, lavoro, altre attività o interessi)

**DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA**

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Terminate le procedure selettive le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ente. Le graduatorie provvisorie sono relative ai singoli progetti, alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati ed evidenziano quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili.

## Caratteristiche competenze acquisibili

Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO

Eventuali tirocini riconosciuti: NO

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisca ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'**attestato specifico**, sottoscritto anche da COSVITEC soc. cons. a.r.l., sarà disponibile **in forma cartacea o digitale**, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

## Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione dell'andamento dell'evoluzione epidemiologica in Italia e delle conseguenti disposizioni del Dipartimento per le politiche Giovanili ed il Servizio civile Universale in relazione all'impiego degli operatori volontari.

## Formazione specifica degli operatori volontari

- ASS. PETER PAN: VIA CALCARELLA, 1 Castellammare di Stabia
- CONGREGAZIONE MISSIONARI DELLA DIVINA REDENZIONE: Corso Umberto I, 70 – Marigliano
- ORIZZONTE INFINITO ONLUS FRIGNANO: Via Trieste, SNC – Frignano

Durata:  
**75 ore**

## Titolo del programma cui fa capo il progetto

A.T.E.N.A - Accompagnamento e Tutoraggio Educativo per Non Abbandonare

## Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

## Ambito di azione del programma

Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole

## Svolgimento di un periodo di tutoraggio

Durata del periodo di tutoraggio

3 MESI

Ore dedicate al tutoraggio

Numero ore totali  
di cui:

24

Numero ore collettive

20

Numero ore individuali

4

*Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione*

Da sempre attenta alla dimensione degli apprendimenti dei propri volontari, Amesci ha stipulato il 18 luglio 2018 un **Protocollo d'Intesa** con **ANPAL Servizi** per la valorizzazione delle competenze dei giovani in servizio civile. Nell'ambito di tale protocollo, ANPAL Servizi supporta Amesci nell'elaborazione dei seguenti aspetti di tutoraggio per l'ingresso nel mondo del lavoro:

1. Conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro;
2. Servizi (pubblici e privati) e canali di accesso al mercato del lavoro;
3. Preparazione per sostenere i colloqui di lavoro;
4. Utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del Servizio Civile Universale, il percorso di orientamento al lavoro sarà svolto durante gli ultimi 3 mesi di servizio.

Tale percorso sarà articolato in 6 moduli:

- **n. 4** moduli collettivi sugli argomenti obbligatori proposti;
- **n. 1** modulo individuale;
- **n. 1** modulo collettivo di approfondimento relativo ai servizi per il lavoro.

Ciascun modulo avrà la durata di **4 ore** per un totale di **24 ore complessive**.

Il percorso di tutoraggio sarà strutturato attraverso laboratori collettivi in cui gli approfondimenti teorici si alterneranno a momenti pratici di confronto, brainstorming, analisi e messa in trasparenza degli apprendimenti e delle competenze.

Le attività collettive saranno organizzate in gruppi di massimo 30 unità.

Il tutoraggio individuale si configurerà, invece, come un orientamento specialistico in cui la verifica delle competenze possedute (in ingresso) e l'autovalutazione delle competenze maturate durante l'anno di servizio civile (in uscita) consentiranno all'Operatore Volontario di cimentarsi

nella costruzione di un progetto professionale finalizzato ad un futuro inserimento lavorativo.

*Descrizione dettagliata dei moduli*

Mod	TITOLO	DESCRIZIONE
1	Presentazione e prima autovalutazione	<p>Il primo modulo del percorso è dedicato alla costruzione del gruppo di lavoro ed è centrata sulla dimensione del "sogno" intesa come ampliamento degli spazi di pensabilità del futuro ed esplicitazione della sfera del desiderio connessa ai propri percorsi lavorativi.</p> <p>Il modulo è così articolato:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Accoglienza ed informazioni sul percorso</li> <li>2. Presentazione dei partecipanti</li> <li>3. Raccolta delle esperienze, personali e professionali, pregresse al servizio civile</li> <li>4. Autovalutazione e discussione guidata</li> </ol>
2	L'esperienza del Servizio Civile Universale	<p>Valutazione globale dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite attraverso la partecipazione alle attività di progetto, mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compilazione di schede di rilevazione</li> <li>2. Discussione guidata dal tutor</li> </ol>
3	Riconoscere e imparare a valorizzare le proprie competenze	<p>Attraverso un percorso <b>laboratoriale</b> si accompagneranno gli Operatori Volontari nell'autovalutazione e nell'individuazione delle competenze possedute, delle proprie potenzialità (conoscenze e abilità) e degli strumenti utili alla messa in trasparenza delle competenze.</p> <p>A tale scopo, nel corso dei laboratori si approfondiranno le modalità per una puntuale ed efficace compilazione del Curriculum vitae, che aiuti i giovani a mettere in evidenza le conoscenze, le abilità e le competenze più utili in funzione della specifica ricerca di lavoro. Saranno altresì approfonditi strumenti quali lo <i>Youthpass</i>, nel caso di cittadini residenti al di fuori dell'UE, dello <i>SkillsProfiletool for Third Country Nationals</i>, per offrire ai giovani una maggiore conoscenza degli strumenti adottati in altri Paesi.</p>
4	La definizione del proprio progetto professionale	<p><b>Modulo individuale</b></p> <p>La definizione del progetto professionale rappresenta il principale obiettivo di tutte le attività intraprese durante il percorso di tutoraggio dall'operatore volontario per rendersi attivo ed efficace nella ricerca del proprio lavoro.</p> <p>In questo modulo individuale, mettendo a frutto il percorso di emersione delle competenze fin qui realizzato e la capacità di autovalutazione, l'Operatore Volontario verrà accompagnato dal tutor nella definizione del proprio progetto professionale attraverso i tre passaggi fondamentali sui quali è costruito il percorso*:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni;</li> </ol>

		<p>2. conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni;</p> <p>3. riuscire a definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale.</p> <p><i>*vd. "Pensare il futuro: una pratica di orientamento in gruppo", ISFOL 2005</i></p>
5	I Servizi per il Lavoro e la ricerca di lavoro	<p>Questo modulo è interamente dedicato al funzionamento del Sistema dei Servizi per il Lavoro, dai Centri per l'impiego ai Servizi per il lavoro privati, e consentirà di illustrare agli Operatori Volontari i principali servizi, con un focus specifico sui programmi nazionali e regionali, nonché sulle modalità di accesso a tali programmi.</p> <p>L'orientamento alla ricerca di lavoro deve consentire ai giovani di comprendere come si ricerca, come ci si presenta sul mercato del lavoro e come si affronta un colloquio.</p> <p>In questo modulo gli Operatori Volontari approfondiranno:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. il Sistema dei Servizi per il Lavoro</li> <li>2. la conoscenza e le modalità di utilizzo degli strumenti web e social nella ricerca di lavoro</li> <li>3. le modalità di svolgimento di un colloquio di lavoro</li> </ol> <p>La parte relativa ai colloqui di lavoro sarà condotta con simulazioni e giochi di ruolo, per facilitare l'espressività e aumentare la dimestichezza nel gestire una situazione di stress emotivo, proprio come quella del colloquio di lavoro nel quale il giovane ripone importanti aspettative.</p>

### Attività opzionali

Il modulo aggiuntivo prevede le seguenti attività:

Mod	TITOLO	DESCRIZIONE
6	Le Politiche Attive per il Lavoro (PAL) e le opportunità formative	<p>Gli operatori volontari parteciperanno ad una sessione di approfondimento sugli aspetti legati alle politiche attive del lavoro nazionali ed internazionali e alle misure per l'occupazione previste dalla nuova Garanzia Giovani: gli strumenti, gli attori coinvolti, i partner, i benefici per i lavoratori e gli incentivi per le aziende, le opportunità formative offerte e le piattaforme web di riferimento per consentire agli operatori di accedere in maniera autonoma e consapevole alle varie misure previste.</p> <p>L'approfondimento riguarderà, inoltre, gli ulteriori programmi di politiche giovanili che rivestono carattere formativo e, pertanto, utili a rafforzare le proprie competenze in ambienti e con metodologie non-formali, quali il programma Erasmus+, il Corpo Europeo di Solidarietà e le possibilità di scambi giovanili in ambito</p>

		<p>transazionale.</p> <p>Al termine del percorso, gli Operatori Volontari saranno indirizzati presso i Centri per l'impiego competenti, o presso le Agenzie per il Lavoro presenti sul proprio territorio, per la presa in carico, i colloqui di accoglienza e la stipula del Patto di Servizio.</p>
--	--	--